CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAESTRI GIOVANNI
Indirizzo Ufficio	CORSO SANDRO CABASSI 1, 41012 CARPI (MO)
Telefono	
E-mail	avvocato.maestri@gmail.com
Posta Elettronica Certificata	giovanni.maestri@ordineavvmodena.it
Codice Fiscale	MST GNN 80D20 F257U
Partita IVA	03340590367
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	20/04/80

ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 1 LUGLIO 2023 AD OGGI**
Studio Legale Avvocato Giovanni Maestri in Carpi, Corso Sandro Cabassi 1.
- Studio legale.
Avvocato del foro di Modena
- Da pochi mesi è attivo il nuovo ufficio al nuovo indirizzo, insieme a due illustri Colleghi (Avvocato Danilo Ascari e Avvocato Beatrice Malavasi). La dimensione dell'Ufficio, triplicata in termini di organico e più che raddoppiata in termini di spazi, consente la gestione di posizioni maggiormente impegnative rispetto al passato.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 19 FEBBRAIO 2013 AL 30 GIUGNO 2023**
Studio Legale Avvocato Giovanni Maestri in Carpi, Piazza Giuseppe Garibaldi 23.
- Studio legale.
Avvocato del foro di Modena
- Presto la mia attività in proprio quale iscritto del foro di Modena.
- In particolare mi occupo di diritto delle nuove tecnologie, con particolare riferimento alla Privacy (GDPR). Mi occupo anche di diritto immobiliare, di recupero crediti, di diritto delle successioni, di controversie condominiali, della redazione di contratti, di risarcimento danni. Ho, conseguito, nel 2011, la qualifica di mediatore civile professionista. Presto assistenza e consulenza alle parti che intendono effettuare il tentativo di mediazione, in modo che la mediazione sia un'opportunità reale di definire la controversia. Dal 2018 faccio parte del Circolo dei Giuristi Telematici.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 1 AGOSTO 2011 AL 19/02/2013**
Studio Legale Dott. Giovanni Maestri in Carpi, Via della Quercia 8.
- Studio legale.
Praticante Avvocato abilitato al Patrocinio.
- Presto la mia attività in proprio.
- In particolare mi occupo di diritto di famiglia, di recupero crediti, di diritto delle successioni, di controversie condominiali, della redazione di contratti, di diritto delle assicurazioni e di consulenze alle piccole e medie imprese del territorio. Seguo anche alcune pratiche di diritto penale. Di recente sto cercando di inserirmi in uno o più enti di mediazione, avendo conseguito la qualifica di mediatore civile professionista e ritenendo la mediazione un istituto particolarmente efficace per la risoluzione delle controversie, con potenzialità non ancora del tutto espresse. Nel frattempo, presto assistenza e consulenza alle parti che intendono effettuare il tentativo di mediazione, in modo che la mediazione sia un'opportunità reale di definire la controversia. A seguito del sisma che ha colpito il territorio dove svolgo la mia attività professionale, mi sto interessando di diritto urbanistico e fornisco consulenza a chi ha subito danni a causa dello sciame sismico in corso. **In data 29/01/2013 ho superato l'esame di abilitazione alla professione forense.**
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- DAL 1 MARZO 2011 AL 31 LUGLIO 2011**
Studio Legale Avv. Giuseppe Cicero in Carpi, via Karl Marx 95, nonché Studio Legale Dott. Giovanni Maestri in Carpi, Via della Quercia 8.
- Studio legale.
Praticante Avvocato abilitato al Patrocinio.
- Presto la mia attività in proprio e in collaborazione con l'Avvocato Giuseppe Cicero.
- In particolare mi occupo di recupero crediti, di controversie condominiali, di diritto dell'immigrazione, della redazione di contratti e di diritto penale.
- Nel mese di maggio ho conseguito la qualifica di mediatore civile professionista.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 7 GIUGNO 2010 AL 25 FEBBRAIO 2011.

Studio Legale Avv. Simona Bacchelli in Carpi (MO), via G. Fortunato n.56 e Studio Legale Avv. Marco Barbini, Marcella Grosoli e Silvana Marzaioli in Modena, Via G. Tagliazucchi n°24.

Studio legale.

Praticante Avvocato abilitato al Patrocinio.

Collaborazione con gli Avvocati Simona Bacchelli, Marco Barbini, Marcella Grosoli, Silvana Marzaioli e Fabrizio Penelli. Lo studio si occupa di Diritto Commerciale, Bancario e Civile, con collaborazioni attive anche con avvocati di diritto penale, per offrire ai clienti consulenza in ogni ambito della materia con competenza e qualità.

Mi occupo della partecipazione alle udienze e della redazione di atti giuridici, sia per conto dei titolari degli studi, sia direttamente per conto dei miei clienti.

I casi di cui mi occupo, prevalentemente di diritto civile, riguardano richieste di risarcimento danni, infortuni sul lavoro, questioni di diritto di famiglia, violazioni del codice della strada, controversie condominiali, ecc.

In particolare, mi sono occupato di azioni di recupero crediti, sia nella fase di cognizione sia in quella di esecuzione, nonché di azioni per la tutela in sede giurisdizionale di società assicurative.

Ho maturato una considerevole esperienza nel rapporto con istituti bancari, società assicurative e società di recupero crediti, avendo seguito numerose procedure esecutive mobiliari ed immobiliari per conto dei suddetti enti, finalizzate al recupero dei loro crediti. L'esperienza che ho maturato mi consente di gestire autonomamente l'intero *iter* della procedura esecutiva, dalla fase di ottenimento del titolo fino alla fase di vendita ed assegnazione del bene, per una completa soddisfazione delle esigenze del cliente.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 15 SETTEMBRE AL 08 NOVEMBRE 2008.

AIMAG S.P.A., via Mario Merighi 3, 41037 Mirandola

Multiutility - servizi.

Tutor ambientale, contratto di collaborazione coordinata e continuativa a tempo determinato.

Mi sono occupato di incontrare le famiglie della zona sud di Carpi per illustrare la raccolta differenziata porta a porta.

La collaborazione si è protratta per il periodo previsto dal contratto.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

DAL 28 APRILE 2008 AL 07 MAGGIO 2010.

Studio Legale associato Avv. Paolo Setti e Avv. Caterina Melato, con sede in Carpi (MO), Via Berengario 20, C.A.P. 41012.

Studio legale.

Praticante Legale abilitato al patrocinio.

Collaborazione con gli Avvocati Paolo Setti e Caterina Melato. Lo studio si occupa di Diritto Civile in generale e collabora con alcuni studi specializzati nel diritto penale, per offrire ai clienti consulenza in ogni ambito della materia con competenza e qualità.

Mi occupo della partecipazione alle udienze e della redazione di atti giuridici, necessari al fine dello svolgimento della pratica forense.

I casi di cui mi occupo, prevalentemente di diritto civile, riguardano richieste di risarcimento danni, infortuni sul lavoro, questioni di diritto di famiglia, violazioni del codice della strada, controversie condominiali, ecc.

Il periodo di pratica forense è terminato in data 01/04/2010.

La collaborazione con lo studio è terminata poiché ho ricevuto un'offerta di lavoro a condizioni migliori.

- Date
- Nome e indirizzo del datore di lavoro

DAL 12 MARZO 2008 AL 21 APRILE 2008.

Studio Legale Timellini, via Canalino 20, 41100 (MO).

- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

Studio legale.
Praticante Avvocato.
Collaborazione con l'Avvocata Caterina Timellini, Cultore della Materia in Diritto del Lavoro, Professore a contratto di Relazioni Industriali e di Diritto Comparato del Lavoro. Mi sono occupato dell'analisi di alcuni casi pratici inerenti il diritto del lavoro in qualità di praticante Avvocato.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 2007 AL FEBBRAIO 2008.
Studio Legale "Avvocati in Modena", presso Direzionale Toscanini, via Capilupi 21, 41100 (MO).
Studio legale associato.
Collaboratore.
Collaborazione con l'Avvocata Giulia Grilli, laureata in diritto canonico presso la Pontificia Università Lateranense e abilitata presso il tribunale ecclesiastico. Mi sono occupato della riorganizzazione dei fascicoli e dello studio di alcuni casi a livello teorico, in vista della mia laurea e dell'inserimento effettivo nell'organico dello studio in qualità di praticante. Il rapporto si è concluso a causa della improvvisa riorganizzazione dello studio, nella quale la mia figura non ha trovato spazio.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 2000 AL 2012.
S.P.E.S., servizi per l'educazione e la scuola, Corso Fanti, Carpi.
Educazione.
Educatore. Contratto di collaborazione.
Responsabile dell'Oratorio cittadino "Circolo A.N.S.P.I. Eden", Educatore presso l'"Unità di strada (U.D.S)" che si occupa di incontrare i ragazzi nei luoghi di aggregazione spontanea in cui si incontrano. Responsabile dell'oratorio presso la parrocchia del "Corpus Domini". La collaborazione presso l'Oratorio Cittadino sono tuttora in corso.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 2002 AL 2003.
Chimera Srl, Via Muzzioli, Modena .
Commercio.
Addetto alle vendite, contratto a tempo parziale.
Addetto alla vendita di giochi di simulazione strategica, giochi di ruolo, giochi da tavolo e giochi di carte. Assistenza alla vendita e promozione dell'hobby.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 2001 AL 2002.
Istituto Scolastico "Sacro Cuore", via Santa Chiara, Carpi (MO).
Istituto scolastico parificato.
Assistente ai pasti, contratto di collaborazione.
Assistenza ai ragazzi che utilizzavano il servizio di mensa scolastica. Somministrazione dei pasti e garanzia della presenza di un educatore durante il periodo del pranzo.
-
- Date
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità

DAL 1997 AL 1999.
Maglificio Copelli, Viale de Amicis, Carpi (MO).
Maglieria.
Apprendista magazziniere, addetto furgonista. Impiegato soltanto nel periodo estivo durante il ciclo di istruzione superiore. Contratto di apprendistato.
Affiancato al responsabile delle spedizioni. Successivamente al conseguimento della patente B impiegato nella consegna di merce (capi di abbigliamento completi e semilavorati) su tutto il territorio regionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date **2023**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **ISTITUTO SUPERIORE DI SCIENZE RELIGIOSE DELL'EMILIA**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **CORSO DI LAUREA TRIENNALE – BACCALAUREATO IN SCIENZE RELIGIOSE**
 - Situazione
Votazione finale: 101 (su 110) – magna cum laude
Data di conseguimento del titolo: 26-10-2023
Età alla data di conseguimento del titolo: 43
Durata ufficiale del corso di studi: 3 anni
Tesi obbligatoria: Si
Materia di Tesi: DIRITTO CANONICO
Titolo di Tesi: la figura del laico e il sinodo dell'Amazzonia.
Tesi obbligatoria: Si
Parole chiave: amazzonia laici presbiteri
Tipo di Tesi: TESI DI RICERCA
Relatore: CASINI SERGIO
Durata Tesi (mesi): 12
-
- Date **05/02/2020 – 30/06/2020**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di perfezionamento in legal tech, coding for lawyers, AL and blockchain legal issues.
Decostruire e comprendere le nuove tecnologie nella professione legale**
 - Situazione **Evento formativo di 64 ore incentrato sulla interazione di diritto e nuove tecnologie.**
-
- Date **23/05/2019 – 27/06/2019**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università degli Studi di Milano**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di perfezionamento in Data Protection e Data Governance**
 - Situazione **Il regolamento 679/2016, la figura del DPO, l'attività ispettiva, la governance dei rischi, la notifica della violazione dei dati personali, la segnalazione al Garante, profili di responsabilità civile e penale nel trattamento dei dati personali.**
-
- Date **25/06/2015 – 23/07/2015**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Sinergie società Consortile a responsabilità limitata – ente di formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Azione di accompagnamento al management: strumenti e programmi europei a supporto delle imprese**
 - Situazione **Principi di europrogettazione e sviluppo del progetto, programmazione europea 2014/2020, opportunità per le imprese in Horizon 2020, strumento per le PMI (SME instrument): struttura e regole di partecipazione**
-
- Date **11/12/2014 – 30/04/2015**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Sinergie società Consortile a responsabilità limitata – ente di formazione**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di Esperto di Diritto dell'Ambiente e dell'energia**

- Situazione Fonti del diritto ambientale, diritto dell'ambiente: ambiti di intervento e articolazioni, diritto dell'energia.
-
- Date **1/12/2014 – 30/04/2015**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Sinergie società Consortile a responsabilità limitata – ente di formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Project management e Fundraising
 - Situazione Corso di europrogettazione e sviluppo di progetti europei, budget e business planning, tecniche e principi del fundraising, innovation management, marketing e comunicazione per la diffusione di idee e progetti.
-
- Date **12, 13, 14, 18, 19, 20, 21 Maggio 2011**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Lodo Arbitrale (I.L.A.)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di Mediatore Civile Professionista.
 - Situazione Corso tenuto dall'Avv. Paolo Cuzzola svoltosi a Parma (PR), valutazione finale: Ottimo.
-
- Date **Dal 1999 al 2008**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Universita' degli Studi di MODENA e REGGIO EMILIA
Facolta' di GIURISPRUDENZA**
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Corso di laurea in GIURISPRUDENZA
Vecchio Ordinamento**
 - Situazione Votazione finale: 91 (su 110)
Data di conseguimento del titolo: 27-02-2008
Età alla data di conseguimento del titolo: 27
Anno di inizio: 1999
Durata ufficiale del corso di studi: 4 anni
Tesi obbligatoria: Si
Materia di Tesi: DIRITTO CANONICO
Titolo di Tesi: le confraternite laicali
Parole chiave: confraternite medioevo diritto chiesa statuti
Tipo di Tesi: TESI DI RICERCA
Relatore: JASONNI MASSIMO
Durata Tesi (mesi): 12
-
- Date **DAL 2004 AL 2006**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Teologico Interdiocesano di Reggio Emilia, Modena, Parma, Carpi.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di studi teologici effettuati contestualmente alla mia permanenza presso il Seminario Metropolitano di Modena nel periodo indicato, al fine di vagliare la mia vocazione al sacerdozio.
Corso di studi interrotto a causa della uscita dal percorso seminariale. In seguito alla riforma dell'ordinamento degli studi teologici del 2007 sono intenzionato a conseguire la laurea di primo livello in teologia presso l'Istituto superiore di scienze religiose "Beato Contardo Ferrini" di Modena.
 - Qualifica conseguita
-
- Date **DAL 1994 AL 1999**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione Liceo scientifico statale "Manfredo Fanti", Carpi (MO).

o formazione

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Corso di studi scientifici ed umanistici preparatori al conseguimento della maturità scientifica ed allo studio universitario.

Diploma di Maturità scientifica, valutazione 73/100.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

PRIMA LINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono.

Buono.

Ottimo.

TEDESCO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Scolastico.

Scolastico.

Buono.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Costante aggiornamento professionale effettuato attraverso lo studio individuale e la partecipazione a corsi di aggiornamento organizzati dagli Ordini Forensi di Modena e Bologna. Particolare attenzione alla frequentazione di corsi che rilasciano attestati di frequenza e di competenza. Focus Sulle procedure ADR, compliance GDPR, risarcimento danni.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Spiccate attitudini al lavoro di equipe ed alla socializzazione. Esperienza trentennale nell'organizzazione delle attività di gruppo. Collaborazione simultanea a più progetti con il coinvolgimento di numerosi soggetti, partecipazione attiva a numerosi momenti di formazione interna e aperti al pubblico. Costante aggiornamento personale degli strumenti di relazione e delle tecniche di gestione delle dinamiche del lavoro di squadra.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Impegno attivo nell'associazionismo del territorio. Fondazione di numerose associazioni dedicate ai giovani nel territorio carpigiano, tuttora in attività, che negli anni hanno raccolto centinaia di appassionati. Coinvolgimento delle realtà associative del territorio locali, a livello regionale ed anche a livello nazionale. Contatti ed organizzazione di eventi con le realtà commerciali del settore a livello locale, nazionale ed internazionale.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Ottime capacità di utilizzo del computer, conoscenza elevata delle principali applicazioni da ufficio quali Microsoft Office, OpenOffice e Libre Office. Conoscenza dei principali programmi di navigazione web. Conoscenza di base dei sistemi operativi e degli applicativi LINUX, in apprendimento. Conoscenza dei sistemi e degli applicativi Apple. Conoscenza e utilizzo del programma grafico Canva. Conoscenza dei principali social networks.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Buona capacità organizzativa individuale, capacità di pianificare il lavoro e di lavorare per obiettivi, capacità di verifica periodica della qualità del lavoro svolto, capacità di relazione e confronto con chi è incaricato della verifica del lavoro.
Attitudine all'apprendimento ed all'auto-formazione.

PATENTE

Patente B. Automunito.